**Ogólna informacja o przetwarzaniu danych osobowych**
**na potrzeby postępowań administracyjnych**

1. **Administrator danych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Głównego Urzędu Miar.

1. **Kontakt z Administratorem danych**

Z administratorem danych może Pani/Pan skontaktować się telefonicznie pod numerem:
(22) 581 93 99, osobiście lub korespondencyjnie pod adresem: Główny Urząd Miar, ul. Elektoralna 2,
00-139 Warszawa, a także za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: gum@gum.gov.pl

1. **Inspektor ochrony danych**

Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się korespondencyjnie pod adresem: Inspektor Ochrony Danych, Główny Urząd Miar, ul. Elektoralna 2, 00-139 Warszawa, a także za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@gum.gov.pl

1. **Cel przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez administratora danych w celu: 1) prowadzenia postępowania administracyjnego, w tym dokonywania w ramach tego postępowania czynności materialno-technicznych, 2) uczestnictwa w postępowaniu sądowo-administracyjnym dotyczącym postępowania zakończonego decyzją lub postanowieniem Prezesa GUM, w którym była/był Pani/Pan stroną lub uczestnikiem, 3) archiwalnym.

1. **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych**

Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie:

* 1. **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**, czyli w ramach **realizacji obowiązków prawnych nałożonych na niego przepisami prawa powszechnie obowiązującego**, w szczególności przepisami ustawy z 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z 30.08.2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, ustawy z 11.05.2001 r. Prawo o miarach, ustawy z 5.07.2018 r. o tachografach, ustawy z 1.04.2011 r. Prawo probiercze, ustawy z 14.07.1983 r.
	o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
	2. **art. 6 ust. 1 lit. e RODO**, czyli w związku z **wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym** lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
1. **Okres przetwarzania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora do chwili ostatecznego
i prawomocnego zakończenia sprawy, a następnie przez okres wymagany przepisami ustawy
z 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

1. **Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być strony i uczestnicy postępowania, organy właściwe do załatwienia sprawy na mocy przepisów prawa, którym administrator danych przekazał Pani/Pana korespondencje celem załatwienia, a także inne podmioty, którym administrator danych powierza przetwarzanie danych osobowych, w tym podmioty obsługujące doręczenia elektroniczne oraz system zarządzania dokumentami. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane przez administratora danych poza Europejski Obszar Gospodarczy ani do organizacji międzynarodowej.

1. **Uprawnienia**

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub uzupełnienia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz ich usunięcia, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Aby skorzystać z ww. uprawnień, należy skontaktować się z administratorem danych lub inspektorem ochrony danych.

1. **Prawo do skargi do organu nadzorczego**

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pani/Pan, że niezgodnie z prawem przetwarzamy dane osobowe.

1. **Obowiązek podania danych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w granicach określonych
w przepisach prawa. Niepodanie danych uniemożliwi przeprowadzenie postępowania administracyjnego.